

株式会社学研スマイルハートフル



◎会社概要

項目	内 容
商 号	株式会社学研スマイルハートフル
会社設立	<p>2010年9月1日 MCSハートフル株式会社設立[メディカル・ケア・サービス株式会社の特例子会社] 2010年10月12日 特例子会社認定 2011年 1月 5日 関係会社特例認定(MCS東海) 2012年10月 9日 関係会社特例認定(グリーンフード) 2014年10月 1日 関係会社特例認定(MCS北海道、MCS関西) 2015年10月 9日 関係会社特例認定(MCS東北、MCS新潟、MCS三重) 2017年 6月 1日 関係会社特例認定(MCSハートフルA) 2023年7月1日 吸収合併により株式会社学研スマイルハートフルに商号変更 [株式会社学研ホールディングスの特例子会社]</p>
本社所在地	〒141-0031 東京都品川区西五反田二丁目11番8号
さいたま事務所	〒330-0811 さいたま市北区吉野町二丁目189番地14 TEL048-669-8000 FAX048-669-8001
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・事務サービス業務(名刺等印刷、PC関連、FAX一斉送信、電子(PDF)化、書類ファイリング、データ入力、その他) ・清掃サービス業務(エアコン本体清掃、床ワックス清掃、その他一般清掃、洗車)
業種	<ul style="list-style-type: none"> ・特例子会社 、就労継続支援A型事業所(株式会社学研スマイルハートフルA)、障がい者グループホーム

◎業務概要

1. パソコン業務	
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・グループ会社の高齢者施設等で使用するパソコンについて、各社の仕様に応じたキッティング業務を受託。動作確認後、各施設へ発送する業務も併せて行っている。 ・その他、パソコン使用時の疑問やトラブルに対応するヘルプデスク業務、入居者募集等に関するFAX一斉送信の代行業務も受託。
作業場所	専用作業室を使用
2. 印刷業務	
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・名刺作成を受託。また、営業用チラシ等の作成業務も行っている。デザインに力を入れて取り組んでる。グループ外からの受注も増加中。 ・チラシ、パンフレット、カタログなどの印刷物全般を手掛け、封筒印刷も行う。
作業場所	専用作業室を使用
3. 総務業務	
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・学研スマイルハートフルA(子会社)が使用する備品の補充や雑巾の洗濯、請求書の作成などを行う。 ・その他、郵便物発送準備、書類のシュレッダー、社内の勤怠集計などの業務も行う。
作業場所	専用作業室を使用
4. ICT業務	
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様のwebサイトの更新作業、メンテナンスなどを行う。
作業場所	専用作業室を使用

◎業務概要

2017年5月1日より MCSハートフルA(現:株式会社学研スマイルハートフルA、就労継続支援A型事業所)に移管

5. エアコン清掃業務		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 介護施設内の居室(家庭用)、共有部(業務用)のエアコン分解清掃を受託。 その他、一般の事務所、居室等も受託。 	
作業場所	埼玉県内の介護付き有料老人ホーム、認知症高齢者グループホーム、その他	
6. 床ワックス清掃業務		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> グループ会社の高齢者施設等の居室や共有部の床定期清掃(ワックス、剥離を交互に年2回実施)を受託。 	
作業場所	埼玉県内の高齢者施設の他、企業や看護学校など実績多数	
7. まごころ洗車隊		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 毎週火曜日のイオンモール上尾様駐車場内やご依頼者のもとを訪問し、手洗い洗車を実施。1台あたり20分程度で洗車。 	
作業場所	埼玉県内の各地	
8. 日常清掃業務		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> グループ会社に伺い、共有部の床、窓、階段、エアコンフィルター、トイレ、庭等の清掃を受託。 	
作業場所	埼玉県内のグループ会社の共有部分	
9. ハウスクリーニング		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> グループ内外の高齢者施設の退去室、一般企業の独身寮・世帯寮のハウスクリーニングを受託。 浴室、トイレ、キッチン等、一般の清掃業者並みの清掃を実施。 	
作業場所	埼玉県内の高齢者施設の他、企業や看護学校など実績多数	
10. 事務補助業務		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> グループ会社に訪問し、書類の並び替え、ファイリング、郵送物の封入作業を実施。 	
作業場所	埼玉県内のグループ会社	

◎雇用状況 (2025年6月1日現在)

項目	人数			
従業員	・合計55名	障害者	30名(身体:3名 知的:23名 精神:4名)	
※さいたま事業所			1. パソコン業務 2. 印刷業務 3. 総務業務 4. ICT業務 5. エアコン清掃業務 6. 床ワックス清掃業務 7. まごころ洗車隊 8. 日常清掃業務 9. ハウスクリーニング 10. 事務補助業務	2名(身体、精神) 3名(身体、精神) 2名(精神) 1名(身体) 9名(知的) 6名(知的) 9名(知的) 14名(知的) 9名(知的) 6名(知的)
				重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり 重複あり
			※5~10の業務は、学研スマイルハートフルAとして実施。	